

**Отчёт по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции
в МКОУ «Озерковская НШ»
за 2021-2022 учебный год**

Годовой отчёт о работе МКОУ «Озерковская НШ» по противодействию коррупции за 2021-2022 учебный год составлен в соответствии с реализацией плана работы по противодействию коррупции в МКОУ «Озерковская НШ»

Результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы

Контроль за реализацией Плана в МКОУ «Озерковская НШ» осуществляется директором.

Реализация плана работы по противодействию коррупции на период с 01.09.2021 года по 31.08.2022 года в МКОУ «Озерковская НШ».

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители, сроки исполнения	Выполнение мероприятий
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в МКОУ «Озерковская НШ» на 2021-2022 уч.год	Директор, члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, август	Выполнено
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в МКОУ «Озерковская НШ»	Директор, общее собрание работников, август	Выполнено
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Директор, заместитель директора	Выполнено
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Выполнено
1.5.	Участие в совещаниях (обучающихся мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор, заместитель директора	Выполнено
2. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности МКОУ «Озерковская НШ»			
2.1.	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с коррупцией	Директор, в течении года	Выполнено

2.2.	Организация личного приема граждан	По необходимости	Выполнено
2.3.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов - мониторинговые исследования в сфере образования: ● статистические наблюдения ● самоанализ деятельности МКОУ «Озерковская НШ»	Директор, заместитель директора, февраль-май, июнь	Выполнено
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней	Директор, заместитель директора, апрель-сентябрь	Выполнено
3.2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на официальном сайте организации, выпусков новостей о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни МКОУ «Озерковская НШ»	Ответственный за ведение официального сайта школы, ежемесячно	Выполнено
3.3.	Публикация Отчета о результатах самообследования деятельности за 2021 год на сайте МКОУ «Озерковская НШ»	Секретарь, август	Выполнено
3.4.	Размещение на официальном сайте МКОУ «Озерковская НШ» бюджетной сметы, изменения показателей бюджетной сметы, муниципального задания и отчетов об их исполнении	Специалист по закупкам, в течении года	Выполнено
3.5.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов, горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы направленных на профилактику коррупционного поведения	Секретарь, постоянно	Выполнено
4. Организация взаимодействия с родителями			
4.1.	Проведение анкетирования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Классные руководители, ноябрь, март	Обращений не поступало
4.2.	Проведение мероприятий родительского контроля за организацией питания в школе	Классные руководители, ежемесячно	Выполнено
4.3.	Родительские собрания с включением следующих вопросов: Основные конституционные права и обязанности граждан; Законодательство РФ об образовании; Защита прав ребенка; Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе	Заместитель директора, педагоги, октябрь	Выполнено

5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
5.1.	Размещение на сайте МКОУ «Озерковская НШ» правовых актов антикоррупционного содержания	Директор, заместитель директора, в течении года	Выполнено
5.2.	Совещание при директоре «О противодействии коррупции в сфере образования»	Директор, октябрь	Выполнено
5.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на общих собраниях работников	Директор, в течении года	Выполнено
6. Антикоррупционное воспитание учащихся и воспитанников			
6.1.	Проведение Единых информационных дней, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Педагоги, в течении года	Выполнено
6.2.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции (1-4 класс)	Классный руководитель, в течении года	Выполнено
7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
7.1.	Осуществления контроля за соблюдением требований установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	Директор, контрактная служба, в течении года	Выполнено
7.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор, ежемесячно	Выполнено
7.3.	Организация и проведения инвентаризации имущества МКОУ и анализ эффективности его использования.	Директор, заведующий хозяйством, октябрь	Выполнено
8. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
8.1.	Оказание услуг в электронном виде: -дистанционное обучение, по факту -электронный дневник; -зачисление детей в государственное казенное образовательное учреждение;	Заместитель директора, педагоги, в течении года	Выполнено
8.2.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс	Заместитель директора, апрель-сентябрь	Выполнено

Директор



И.П.Матросова