

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Озерковская общеобразовательная начальная школа»
(МКОУ «Озерковская НШ»)

Принято:
Общим собранием работников
МКОУ «Озерковская НШ»
(протокол №1 от 11.11.2022 г.)



«УТВЕРЖДАЮ»:
директор МКОУ
«Озерковская НШ»
И.П. Матросова
Приказ № 97 - Д
от «11»ноября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
МКОУ «ОЗЕРКОВСКАЯ НШ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом образовательной организации (далее – ОО) и регламентирует деятельность родительского совета, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОО.
- 1.2. Родительский совет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.
- 1.3. В своей деятельности родительский совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ОО и настоящим Положением.
- 1.4. Решения родительского совета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления ОО.

2. Задачи совета

- 2.1. Деятельность родительского совета направлена на решение следующих задач:
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
 - содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных мероприятий.

3. Функции совета

Родительский совет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

- 3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
 - повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся, на основе программы их педагогического всеобуча;
 - проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
 - привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;
 - подготовке к новому учебному году.
- 3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся, ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.
- 3.3. Оказывает помощь:
- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми начального общего образования;
 - классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
 - администрации в организации и проведении родительских собраний.
- 3.4. Контролирует совместно с администрацией ОО организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.
- 3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации ОО.
- 3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации ОО по вопросам организации образовательного процесса.
- 3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.
- 3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом ОО по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления ОО по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права совета

Родительский комитет имеет право:

- 4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ОО и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
- 4.2. Приглашать:
- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
 - любых специалистов для работы в составе своих комиссий.
- 4.3. Принимать участие:
- в разработке локальных актов ОО;
 - организации деятельности внеурочных занятий детей.
- 4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися, воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов ОО.
- 4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации ОО о поощрениях

обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о родительском совете;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях совета;
- план работы совета;
- планы работы комиссий совета.

4.8. Выбирать председателя родительского совета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- о прекращении полномочий председателя родительского совета и его заместителя.

5. Ответственность совета

5.1. Родительский совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам ОО;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией ОО и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности совета

6.1. В состав родительского совета входят по одному представителю от каждого класса (параллели), если это возможно. Представители от классов (параллелей) избираются ежегодно на родительских собраниях классов (параллели) в начале каждого учебного года.

6.2. Родительский совет работает по плану, согласованному с руководителем ОО.

6.3. Заседания родительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.4. Заседания родительского совета считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее 2/3 численного состава членов родительского совета.

6.5. Решения родительского совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью родительского совета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации совета;
- координирует работу совета и его комиссий;
- ведет заседания совета;
- ведет переписку совета.

6.7. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов родительский совет созывает Родительское Собрание Учреждения не реже четырех раз в год.

6.8. Собрания родителей класса проводятся с участием классного руководителя, Родительские собрания Учреждения – с участием Директора, классных руководителей и педагогических работников.

6.9. Родительский совет Учреждения отчитывается о своей работе перед Родительским собранием Учреждения, а Родительский комитет класса - перед Собранием родителей класса по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.10. Свою деятельность члены родительского совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.11. Родительский совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству:

6.12. Протоколы родительского совета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии ОО.

6.13. Ответственность за делопроизводство родительского совета возлагается на его председателя.